

プロへの第一歩を応援する実践型研修

【学宣主催】 2024年度

新入社員研修

＜今どきの新入社員を一人前の社会人へと成長を促すプログラム＞

社会人に必要な「仕事の心がまえ」「ビジネスマナー」を身につけ、自ら考え、行動する習慣を身につけた自律型人材を育てることをねらいとした実践中心の研修です。4月の導入研修で基礎を学び、職場での仕事経験を経て7月のフォロー研修で習得状況の振り返りとレベルアップを図ります。入社3か月後の早期フォロー研修がモチベーション低下を防ぎ、職場定着につながります。

実施要領

プログラム

日 時

【導入研修】
4月2日(火)9:30～16:30
4月3日(水)9:30～16:30

【フォロー研修】
7月2日(火)9:30～16:30

会 場

日本社会事業大学文京キャンパス
(詳細は裏面参照)

定 員

30名

講 師

学宣講師

参加費用

40,000円(税別)/1名
※3日間(4月・7月)の合計金額です

★早期申し込み特典★

2023.12.22(金)申し込み受付まで!
5,000円割引! → 35,000円(税別)/1名

導入研修

(1日目)社会人としての基本行動とマナー

- ・社会人としての基本意識
- ・職場生活と人間関係
- ・ビジネスマナー、信頼を得る好印象づくり
- ・電話応対、来客応対、訪問時のマナー 等

(2日目)コミュニケーション、ビジネススキル

- ・対人関係の基本
- ・コミュニケーションの自己診断
- ・コミュニケーションスキル演習(話す、聴く)
- ・報告、連絡、相談 等

フォロー研修

入社から3か月間の振り返り、次のステップへの成長

- ・基本行動の振り返り
- ・仕事の進め方とPDCA
- ・グループディスカッション
- ・目指す2年目社員像 等

★お申し込み方法:裏面「申し込みフォーム」にご記入の上、FAXまたはE-mailでお申込みください。

研修の3大ポイント

1. 能動的に参加し

自らが考える研修!

「知る」「わかる」から「できる」へ!
学生時代とは違う、社会人に必要な
真の学び方を体感していただける
実践中心の研修

2. 「今どき」Z世代の

傾向と課題に対応!

納得できないと動かない、リアルな
コミュニケーションや言語化が苦手
等の傾向がある「今どき」の新人の
意識改革と職場適応を促す研修

3. 7月の早期フォローが

メンタルダウンを防止!

職場配属後のリアリティショックによ
るモチベーション危険信号を見逃さ
ない! プロとして自ら乗り越え次の
目標を明確にするフォロー研修

受講者の声(2023年度)

4月導入研修

社会人のルールやマナーを学ぶことができた

今まで自分が使っていた敬語やマナーが間違っていたことに気づくことができ有意義だった。(製造業・男性)

自分自身が一步成長できたと感じた

グループワークを通して自分の現状が明確になった。他社との合同研修が刺激になった。(製造業・男性)

この2日間で社会人としての自覚を持てた

他社の人とコミュニケーションが取れ実りある2日間だった。自分も成長しなければと感じた。(製造業・男性)

1か月後の具体的な目標が持てた

社会人に必要なことが山ほどあることを実感した。まずは元気な挨拶を意識的に始めて、1か月後には自然に行えることを目標にします。(製造業・女性)

7月フォロー研修

フォロー研修を通じ今の自分に足りないものに気づけた

自分としては、4月の研修で学んだことはできていると思っていたが、不十分なところが多くあった。「なりたい自分」と現状とのギャップがわかった。(製造業・男性)

入社からの3か月を振り返る機会があり良かった

これまで自ら立ち止まって振り返ることがなかったので、振り返りの機会を持って良かった。自分の長所と改善点がわかった。今後に活かしたい。(不動産業・女性)

自分で気づき、行動できる社会人を目指します

振り返りを通じ、職場での自分は受け身姿勢で積極的に行動できていないと気づいた。主体的に考え責任感を持って行動できる社会人を目指します。(映像制作業・女性)

研修会場へのアクセス

日本社会事業大学文京キャンパス

播磨坂(桜並木)



駅から研修会場までは徒歩約5分です。

- 茗荷谷駅の1番出口を出て「春日通り」をマクドナルド側にわたり右手に進む。
- 一つ目の信号のファミリーマートを左折。
- 一つ目の十字路を右折しテニスコートを左手に見て進む、または、二つ目の十字路を右折し直進する。

下記内容をご記入の上、FAXまたはE-mailでお申し込みください。

FAX 03-6205-5762 **E-mail** tomizawa@gakusen.co.jp

貴社名:		お申し込み人数	名		
住所:(〒 -)					
ご担当者氏名:		部署:	役職:		
TEL:		FAX:	E-mail:		
受講者氏名	氏名(フリガナ)		性別(任意)	氏名(フリガナ)	性別(任意)
			男・女		男・女
			男・女		男・女
			男・女		男・女

弊社より請求書をお送りいたします。到着後2週間以内に弊社指定の口座へ受講料をお振込みください。
お振込み完了次第、弊社より「受講票」をメール送信いたします。印刷し、研修当日にご持参ください。